



Date de publication: 12 septembre 2014

Date limite de dépôt des candidatures: 10 octobre 2014

TITRE FONCTIONNEL:	Nutritionniste	CLASSE:	P-4
UNITÉ ADMINISTRATIVE:	Équipe multidisciplinaire (SFSMD) Bureau sous-régional pour l'Afrique australe (SFS)	LIEU D'AFFECTATION:	Johannesburg (Afrique du Sud)
		DURÉE *:	de durée déterminée: 2 ans
		NUMÉRO DU POSTE:	
		CODE CCOG:	1102

Les femmes et les ressortissants de pays membres non représentés ou sous-représentés possédant les qualifications requises sont encouragés à présenter leur candidature.

Les personnes handicapées sont de même encouragées à postuler.

Toutes les candidatures seront traitées dans la plus stricte confidentialité.

Le titulaire du poste pourra être réaffecté à d'autres activités et/ou lieux en fonction des besoins de l'Organisation.

Cadre organisationnel

Le Bureau sous-régional de la FAO pour l'Afrique australe est chargé d'élaborer, de promouvoir, de superviser et d'exécuter les stratégies convenues pour atteindre les objectifs prioritaires de la sous-région en matière d'alimentation, d'agriculture et de développement rural. Il établit et entretient des relations avec les institutions de toute la sous-région, y compris les organisations d'intégration économique régionale. Il aide les représentations de la FAO dans la sous-région à traiter sur le plan national les questions liées à la sécurité alimentaire, à l'agriculture et au développement rural qui se posent au niveau sous-régional. Le Bureau sous-régional est un organe subsidiaire du Bureau régional de la FAO pour l'Afrique.

Position hiérarchique

Le/la nutritionniste rend compte au Coordonnateur sous-régional et travaille en suivant les indications fonctionnelles du Directeur de la Division de la nutrition (ESN)

Domaine de spécialisation

Contribuer à la mise en œuvre de la Stratégie nutritionnelle de la FAO, en particulier en aidant à l'élaboration d'outils normatifs et de lignes directrices en conformité avec les objectifs stratégiques de la FAO, appuyer les activités de renforcement des capacités, contribuer à la planification stratégique, participer à la mise en place d'un programme national, et apporter un soutien direct à l'élaboration de politiques impulsées par les pays et à l'exécution de programmes. Ces tâches seront entreprises en étroite collaboration avec des fonctionnaires de contrepartie des gouvernements, des organismes des Nations Unies et d'autres partenaires de développement des secteurs public et privé, de la recherche et de la société civile.

Résultats essentiels

Fourniture de services techniques, statistiques ou analytiques et/ou de services d'analyse des politiques complets, et élaboration d'outils, de méthodes, de systèmes et/ou de bases de données spécialisés, afin d'appuyer la planification, la mise en œuvre / l'exécution / la réalisation et le suivi du programme de travail et des projets, services, produits et publications connexes.

Fonctions essentielles

- Planifier et diriger des composantes d'équipes pluridisciplinaires et des groupes de travail constitués pour une durée limitée, collaborer, éventuellement en qualité de responsable, à des comités, équipes de projet et groupes de travail à l'échelle de l'Organisation et mettre à disposition des compétences spécialisées pour les réseaux techniques internationaux et les organismes internationaux d'établissement de normes et de politiques techniques.
- Élaborer des cadres techniques, statistiques et analytiques et des cadres de suivi et de restitution d'informations, ainsi que les outils, méthodes, systèmes, bases de données ou autres éléments qui s'y rapportent, afin d'appuyer la planification, la mise en œuvre / l'exécution ainsi que le suivi des programmes de travail, projets, services et produits.
- Concevoir et mener des activités de recherche et/ou de collecte, de validation, d'analyse et/ou de restitution de données afin d'appuyer l'élaboration de normes techniques, d'instruments internationaux, de méthodes et d'outils innovants, de publications/rapports techniques phares et/ou de propositions de politique, ainsi que la formulation d'avis et la mise à disposition de compétences techniques, spécialisées et/ou stratégiques.
- Répondre à des demandes et fournir aux bureaux régionaux et sous-régionaux et aux bureaux de pays des avis, une assistance et des solutions dans des domaines techniques ou en matière de politiques, et fournir un appui technique aux projets sur le terrain.
- Encourager la coopération et la collaboration internationales, promouvoir des pratiques optimales et un dialogue renforcé sur les politiques et prêter ses compétences techniques dans le cadre de réunions et de conférences internationales.
- Appuyer les activités de renforcement des capacités et de partage des connaissances menées dans les pays Membres dans des domaines tels que le soutien aux politiques, le développement organisationnel et les activités ponctuelles d'apprentissage, y compris en contribuant à préparer le matériel pédagogique et les outils en ligne.
- Participer aux activités de mobilisation de ressources conformément aux approches d'ensemble de l'Organisation en matière de mobilisation de ressources aux niveaux mondial, régional, sous-régional et national.

Fonctions spécifiques

Appuyer la mise en œuvre globale de la Stratégie nutritionnelle de la FAO, en particulier:

- Fournir des avis techniques aux gouvernements, aux organisations régionales et aux partenaires de développement, notamment sur les politiques et programmes alimentaires et agricoles au service de la nutrition;
- Plaider en faveur de l'intégration de la nutrition dans les initiatives régionales et les cadres de programmation par pays de la FAO, ainsi que dans les programmes régionaux et nationaux pertinents;
- Assurer la liaison avec les organisations internationales, les organismes et réseaux nationaux pertinents (par exemple plateformes SUN, REACH, etc.), les secteurs public et privé, la communauté des donateurs et les ONG en vue de promouvoir des stratégies tenant compte de la nutrition et des approches fondées sur l'alimentation dans les programmes nutritionnels nationaux;
- Promouvoir la visibilité des travaux de la FAO en matière de nutrition, en qualité de personne-ressource, aux réunions et aux ateliers régionaux et nationaux;
- Jouer un rôle actif dans le réseau pour la nutrition de la FAO, en particulier, en apportant de nouvelles perspectives aux niveaux sous-régional et national.

LES CANDIDATS SERONT SÉLECTIONNÉS EN FONCTION DES CRITÈRES CI-APRÈS

Conditions minimales à remplir

- Diplôme universitaire de niveau supérieur en nutrition, économie, agriculture ou dans une discipline apparentée
- Sept ans d'expérience pertinente dans des pays en développement concernant l'intégration des objectifs relatifs à la nutrition dans les politiques et programmes alimentaires et agricoles
- Connaissance courante de l'anglais, de l'espagnol ou du français et connaissance moyenne d'une autre de ces trois langues, ou de l'arabe, du chinois ou du russe

Compétences générales

- Être axé sur les résultats
- Savoir travailler en équipe
- Savoir communiquer
- Établir des relations constructives
- Mettre en commun les connaissances et les améliorer en permanence

Qualifications techniques/fonctionnelles

- Une expérience dans plus d'un lieu d'affectation ou dans plus d'un domaine d'activité, en particulier sur le terrain, est souhaitable
- Niveau et pertinence des titres universitaires
- Étendue et pertinence de l'expérience de l'intégration de la nutrition dans les politiques et programmes agricoles, notamment dans des pays en développement
- Expérience avérée et connaissance de la production de modules pour le renforcement des capacités et/ou des produits d'information pour la promotion et l'intégration de la nutrition dans les politiques et programmes alimentaires et agricoles aux niveaux régional et national
- Aptitude confirmée à mobiliser des ressources en faveur d'activités liées à la nutrition
- La connaissance de la FAO et de ses institutions partenaires sera un atout

Veuillez noter que tous les candidats doivent adhérer aux valeurs de la FAO - *Engagement envers l'Organisation, Respect de tous et Intégrité et transparence*.

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

- Les candidats doivent posséder une bonne connaissance de l'informatique et des logiciels de traitement de textes.
- Dans le cadre de la procédure d'évaluation, les candidats pourront être soumis à un examen, qui sera suivi d'un entretien axé sur les compétences.
- Les candidatures feront l'objet d'un premier tri sur la base des renseignements indiqués dans le formulaire en ligne (iRecruitment) (voir la section ci-après «Comment présenter sa candidature»). Il est fortement recommandé aux candidats de s'assurer que les renseignements indiqués sont exacts et complets, notamment en ce qui concerne les emplois occupés, les diplômes et les connaissances linguistiques.
- Prière de noter que la FAO ne prend en considération que les titres universitaires et diplômes délivrés par un établissement reconnu figurant sur la liste de l'Association internationale des universités/UNESCO.
- Des postes analogues de la même classe pourront être pourvus au moyen du présent avis de vacance et les candidats retenus pourront être inscrits dans le fichier de candidats de la FAO pendant une période de deux ans.
- Il pourra être demandé aux candidats de fournir des évaluations de leur comportement professionnel.

RÉMUNÉRATION

L'Organisation offre une rémunération (traitement et indemnités) compétitive. Pour tout renseignement sur les traitements, indemnités et autres prestations relevant du régime commun des Nations Unies, voir: <http://icsc.un.org/>.

COMMENT PRÉSENTER SA CANDIDATURE

Pour présenter une candidature, veuillez remplir le formulaire en ligne que vous trouverez sur le site iRecruitment <http://www.fao.org/employment/irecruitment-access/fr/>. Seules les candidatures reçues par l'intermédiaire de iRecruitment seront prises en considération.

Les candidats sont priés de joindre une lettre de motivation au formulaire en ligne.

Les avis de vacance de poste seront retirés du site iRecruitment à 23 h 59 (heure d'Europe centrale) le jour de la date limite de dépôt des candidatures. Les candidats sont encouragés à enregistrer leur candidature en prévoyant un délai suffisant avant la date limite.

Pour toute question ou toute demande d'aide, s'adresser à: iRecruitment@fao.org

LA FAO EST UN ESPACE NON FUMEUR